Rada Miejska
w Nowym Mieście Lubawskim

Protokół nr XXII/2026

z XXII sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim, która odbyła się 15 września 2026 r. w sali nr 23 Urzędu Miejskiego w Nowym Mieście Lubawskim.

Sesję rozpoczęto o godz. 14:00, a zakończono o godz. 15:13.

Na ustawowy skład 15 radnych w sesji uczestniczyło 14 radnych.

(Lista obecności radnych stanowi zał. nr 1 do protokołu).

Obrady prowadziła - Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego – Jacek Wolski
- Zastępca Burmistrza – Bartosz Truszczyński
- Sekretarz Miasta – Wioleta Spychalska
- Skarbnik Miasta – Marzena Krzemińska
- Adwokat – Izabela Młodzińska
- Pracownik Urzędu Miejskiego – Alicja Kopańska

oraz zaproszeni goście

Porządek obrad:

1. Otwarcie sesji - stwierdzenie quorum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXI sesji Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim.
5. Informacja z działalności międzysesyjnej Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na lata 2026-2035.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na 2026 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (zespołach szkół) oraz zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tych zajęć.
9. Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.
10. Podjęcie uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych.

11. Podjęcie uchwały w sprawie oddania w dzierżawę oraz w najem w ramach kolejnej umowy, na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.
12. Podjęcie uchwały w sprawie oddania w dzierżawę na okres powyżej 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.
13. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/198/2017 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych na terenie Nowego Miasta Lubawskiego, ustalenia opłat za parkowanie w tej strefie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr II/9/2024 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie powołania Komisji Problematyki Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.
15. Informacja o zgłoszonych żądaniach odszkodowań i wydanych decyzjach o opłatach planistycznych dotyczących miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
16. Interpelacje i zapytania radnych.
17. Sprawy bieżące.
18. Zamknięcie sesji.

Przebieg posiedzenia:

Ad. pkt 1

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes dokonała otwarcia XXII sesji Rady Miejskiej stwierdzając na podstawie listy obecności, że w sesji uczestniczy 14 radnych, a więc obrady są prawomocne.

Ad. pkt 2

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes na sekretarza obrad zaproponowała radną Marlenę Orłowska, która wyraziła zgodę na kandydowanie.

Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych wybrała radną – Marlenę Orłowską na sekretarza obrad.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 1 stanowi zał. nr 2 do protokołu.

Ad. pkt 3

Rada Miejska nie wniosła zmian w porządku obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes przedstawiła porządek obrad XXII sesji Rady Miejskiej.

Ad. pkt 4

Protokół z XXI sesji Rady Miejskiej był wyłożony do wglądu w biurze nr 32 Urzędu Miejskiego, jak również przed sesją, a radni mieli możliwość zapoznania się z jego treścią. Radni nie wnieśli uwag do protokołu.

Protokół z XXI sesji Rady Miejskiej został przez Radę Miejską przyjęty przy 14 głosach „za”, 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych.
Imienny wykaz głosowania radnych nr 2 stanowi zał. nr 3 do protokołu.

Ad. pkt 5

Informację z wykonania uchwał Rady Miejskiej w okresie między sesjami oraz o wydanych zarządzeniach Burmistrza Nowego Miasta Lubawskiego radni otrzymali wraz z zawiadomieniem na sesję, która stanowi zał. nr 4 do protokołu.
Radny – Adam Stras podziękował za oczyszczenie ulic w mieście i oczyszczenie rowu melioracyjnego na ul. Korczaka.
Sprawozdanie i informacja zostały przyjęte przez Radę do wiadomości.

Ad. pkt 6

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na lata 2026-2035.
Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.
Imienny wykaz głosowania radnych nr 3 stanowi zał. nr 5 do protokołu.
Uchwała nr XXII/162/2026 – stanowi zał. nr 6 do protokołu.

Ad. pkt 7

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej – Barbara Bober przedstawiła pozytywną opinię Komisji.
Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie na 2026 rok.
Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.
Imienny wykaz głosowania radnych nr 4 stanowi zał. nr 7 do protokołu.
Uchwała nr XXII/163/2026 – stanowi zał. nr 8 do protokołu.

Ad. pkt 8

Wiceprzewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystki Rady Miejskiej – Daniel Smukała przedstawił pozytywną opinię Komisji.
Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (zespołach szkół) oraz zasad zwalniania ich od obowiązku realizacji tych zajęć.

Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 5 stanowi zał. nr 9 do protokołu.

Uchwała nr XXII/164/2026 – stanowi zał. nr 10 do protokołu.

Ad. pkt 9

Wiceprzewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystki Rady Miejskiej – Daniel Smukała przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli i innych placówek przedszkolnych pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze.

Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 6 stanowi zał. nr 11 do protokołu.

Uchwała nr XXII/165/2026 – stanowi zał. nr 12 do protokołu.

Ad. pkt 10

Wiceprzewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystki Rady Miejskiej – Daniel Smukała przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych, doradców zawodowych.

Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 7 stanowi zał. nr 13 do protokołu.

Uchwała nr XXII/166/2026 – stanowi zał. nr 14 do protokołu.

Ad. pkt 11

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej – Krzysztof Hoppe przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie oddania w dzierżawę oraz w najem w ramach kolejnej umowy, na czas oznaczony do 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska przy 14 głosach „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się” w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 8 stanowi zał. nr 15 do protokołu.

Uchwała nr XXII/167/2026 – stanowi zał. nr 16 do protokołu.

Ad. pkt 12

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej – Krzysztof Hoppe przedstawił pozytywną opinię Komisji.

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie oddania w dzierżawę na okres powyżej 3 lat w trybie bezprzetargowym nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.

Rada Miejska przy 14 głosach „za", 0 „przeciw" i 0 „wstrzymujących się" w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 9 stanowi zał. nr 17 do protokołu.

Uchwała nr XXII/168/2026 – stanowi zał. nr 18 do protokołu.

Ad. pkt 13

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/198/2017 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 30 maja 2017 r. w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych na terenie Nowego Miasta Lubawskiego, ustalenia opłat za parkowanie w tej strefie i opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania.

Rada Miejska przy 14 głosach „za", 0 „przeciw" i 0 „wstrzymujących się" w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 10 stanowi zał. nr 19 do protokołu.

Uchwała nr XXII/169/2026 – stanowi zał. nr 20 do protokołu.

Ad. pkt 14

Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes po odczytaniu poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr II/9/2024 Rady Miejskiej w Nowym Mieście Lubawskim z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie powołania Komisji Problematyki Społecznej w Nowym Mieście Lubawskim.

Rada Miejska przy 14 głosach „za", 0 „przeciw" i 0 „wstrzymujących się" w obecności 14 radnych podjęła uchwałę w tej sprawie.

Imienny wykaz głosowania radnych nr 11 stanowi zał. nr 21 do protokołu.

Uchwała nr XXII/170/2026 – stanowi zał. nr 22 do protokołu.

Ad. pkt 15

Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego – Jacek Wolski przedstawił informację o zgłoszonych żądaniach odszkodowań i wydanych decyzjach o opłatach planistycznych dotyczących miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Poinformował w 2025 roku nie wpłynęły żadne żądania ani nie wydano decyzji.

Ad. pkt 16

Radny – Daniel Smukała złożył na ręce Przewodniczącej Rady Miejskiej zapytanie w sprawie możliwości montażu urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego (progu zwalniające) oraz planów modernizacji ulicy Tysiąclecia.

Ad. pkt 17

W sprawach bieżących głos zabrali:

Radny – Adam Straus podziękował Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji i Komendantowi Straży Pożarnej za zawieszenie piłkochwytów na obiekcie sportowym MOSiR.

Radny – Krzysztof Hoppe poinformował, że Brodnica uruchomiła trasę do Centrum Onkologii w Bydgoszczy. Są to trzy połączenia w ciągu dnia i również trzy kursy powrotne. Prawdopodobnie jest to inicjatywa Burmistrza Brodnicy. W Nowym Mieście Lubawskim również jest wiele osób, które dojeżdżają do Centrum Onkologii w Bydgoszczy. Zadał pytanie czy można skorelować te połączenia, żeby mieszkańcy miasta również mogli z nich korzystać. Byłaby to też inicjatywa dla Pana Starosty, bo dotyczyłoby nie tylko Nowomieszczan, ale pewnie mieszkańców całego powiatu.

Burmistrz Nowego Miasta Lubawskiego – Jacek Wolski odpowiedział, że jest to warta uwagi inicjatywa, na pewno zasięgnie informacji bezpośrednio u Burmistrza Brodnicy.

Ad. pkt 11

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady Miejskiej – Magdalena Kortes zamknęła obrady XXII sesji Rady Miejskiej.

Sekretarz obrad:	Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Marlena Orłowska	Magdalena Kortes